

COMUNE DI SAN VITTORE OLONA

D.U.V.R.I.

DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI DA INTERFERENZA

(Art. 26 D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO IN AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI RISTORATIVI COMUNALI

Allegato E

Oggetto dell'appalto: AFFIDAMENTO IN AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA E ALTRI SERVIZI RISTORATIVI COMUNALI

Azienda Committente: COMUNE DI SAN VITTORE OLONA – AREA AMMINISTRATIVA AA.GG.
Servizio Istruzione, Cultura e Sport
Via Europa, 23 20028 SAN VITTORE OLONA (MI)
tel. 0331488911

Datore di lavoro committente: RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA AA.GG.

Luogo presso cui si svolgerà l'appalto: Comune di SAN VITTORE OLONA (scuole)

Il presente documento deve essere allegato al contratto di appalto relativo al servizio in oggetto.

Viene redatto nella fase di predisposizione del capitolato con lo scopo di stimare i costi della sicurezza relativi alle interferenze.

Il documento sarà eventualmente revisionato prima dell'inizio del servizio allo scopo di promuovere la cooperazione ed il coordinamento fra le diverse imprese coinvolte nell'esecuzione del servizio, al fine di eliminare i rischi dovuti alle interferenze, gli infortuni e gli incidenti durante le attività lavorative oggetto dell'appalto.

DEFINIZIONI

Vengono fornite le seguenti definizioni secondo le indicazioni dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture:

- a) Stazione appaltante: Comune di San Vittore Olona
- b) Datore di lavoro: qualsiasi soggetto obbligato dal D. Lgs. 81/2008 a redigere il Piano di sicurezza e che in modo diretto o indiretto svolge un'attività che si incrocia con le attività oggetto dell'appalto.
- c) O.E.A.: operatore economico aggiudicatario.
- d) CSO: capitolato speciale d'onori.

CAMPO DI APPLICAZIONE

Premessa

Il presente Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) è stato redatto in applicazione dell'art. 26 del D. Lgs. n. 81 del 09/04/2008, e costituisce parte integrante sia del Capitolato Speciale d'Onori per la gestione del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi ristorativi comunali, sia della Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro elaborato dall'Impresa aggiudicataria in conformità alla citata legge.

Il presente documento (DUVRI) riguarda esclusivamente i rischi residui dovuti alle interferenze ovvero le circostanze in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del Committente, il personale dell'Impresa aggiudicataria e il personale del/i Datore/i di lavoro che operano presso gli stessi siti.

Pertanto le prescrizioni previste nel presente Documento non si estendono ai rischi specifici cui è soggetta l'Impresa di ristorazione che eseguirà il servizio.

Nella stesura del presente documento sono state prese in esame tutte le attività costituenti il servizio di ristorazione.

Per quanto riguarda l'attività di preparazione dei pasti non esistono rischi da interferenze, in quanto tali operazioni sono effettuate presso il centro di cottura dell'Impresa. I rischi potenziali sono riconducibili alla sola consegna delle derrate alimentari.

I rischi potenziali maggiori derivano dall'attività specifica dell'Impresa di ristorazione e sono relativi alle mansioni connesse con l'appalto in oggetto, devono essere individuati, valutati e descritti nella Relazione sulla Valutazione dei Rischi per la Sicurezza e la Salute durante il lavoro, redatto dall'impresa aggiudicataria, entro 30 giorni dalla data di effettivo inizio del servizio (D. Lgs. 81/2008).

Per quanto riguarda invece l'attività che l'impresa svolgerà presso i refettori (ricevimento dei pasti, somministrazione degli stessi agli utenti, pulizia e rigovernatura dei refettori) sono stati riscontrati rischi, evidenziati nelle tabelle più avanti riportate, derivanti da possibili interferenze tra il personale dell'Impresa, il personale di altri Datori di lavoro ed eventuali utenti presenti presso i diversi plessi scolastici.

Nei momenti di esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto non è presente il personale comunale. Infine il presente documento, come chiarito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale, è da considerarsi "dinamico", nel senso che la valutazione dei rischi effettuata prima dell'espletamento dell'appalto deve essere obbligatoriamente aggiornata nel caso in cui, nel corso di esecuzione del contratto, dovessero intervenire significative modifiche nello svolgimento delle attività e quindi si configurino nuovi potenziali rischi di interferenze).

In tal caso il Documento deve essere adeguato alle sopravvenute modifiche e ad ogni fase di svolgimento delle attività, alle reali problematiche riscontrate ed alle conseguenti soluzioni individuate.

SCOPO

Il presente documento ha lo scopo di:

- Fornire alle imprese partecipanti alla gara di appalto e soprattutto all'Impresa risultata aggiudicataria, dettagliate informazioni sui rischi specifici esistenti negli ambienti in cui il servizio deve essere svolto.
- Promuovere la cooperazione e il coordinamento tra il Committente, l'Impresa aggiudicataria e i Datori di lavoro, per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro inerenti l'attività lavorativa oggetto dell'appalto con particolare riguardo alla individuazione dei rischi dovuti alle interferenze tra i lavoratori dell'Impresa e le persone operanti presso i locali scolastici, gli alunni e ed eventuale pubblico esterno.
- Ridurre ogni possibile rischio a cui i lavoratori sono soggetti, nell'ambito dello svolgimento delle loro normali mansioni, tramite l'adozione di un comportamento cosciente, la generazione di procedure/istruzioni e regole a cui devono attenersi durante il lavoro.

DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la gestione in concessione del servizio di ristorazione scolastica e altri servizi di ristorazione del Comune di San Vittore Olona, da realizzare secondo le modalità descritte nel capitolato speciale.

Soggetti che cooperano

Nelle seguenti schede sono indicati i soggetti chiamati a cooperare per l'attuazione delle misure di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro nell'attività lavorativa oggetto dell'appalto ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

DATI RELATIVI AL COMMITTENTE		
INDICAZIONE DEL RUOLO	NOMINATIVO	RECAPITO TELEFONICO E INDIRIZZO SEDE
Direzione Committente	Comune di San Vittore Olona Responsabile Area Affari Generali dott.	Via Europa, 23 20028 SAN VITTORE OLONA (MI) tel. 0331488911
Responsabile del Procedimento		
Responsabile del S.P.P. Comune di San Vittore Olona		
Medico competente		

DATI RELATIVI AGLI ISTITUTI SCOLASTICI

Istituto scolastico	
Indirizzo	
Telefono	
Dirigente scolastico	
R.S.P.P.	
Medico competente	
R.L.S.	
Addetti S.P.P.	

Istituto scolastico	
Indirizzo	
Telefono	

Dirigente scolastico	
R.S.P.P.	
Medico competente	
R.L.S.	
Addetti S.P.P.	

Istituto scolastico	
Indirizzo	
Telefono	
Dirigente scolastico	
R.S.P.P.	
Medico competente	
R.L.S.	
Addetti S.P.P.	

DATI RELATIVI ALL'IMPRESA AGGIUDICATARIA (Da compilare ad avvenuta aggiudicazione definitiva)		
RAGIONE SOCIALE		
INDIRIZZO		
Rappresentante legale		
Responsabile del S.P.P.		
Medico competente		
Direttore del servizio ai sensi dell'art. 38 del capitolato		

FINALITA'

Il presente documento di Valutazione è stato redatto prima di esperire la gara di appalto in ottemperanza al D. Lgs. 81/2008, per promuovere la cooperazione ed il coordinamento previsto dall'art. 26 e cioè:

- Per cooperare all'attuazione delle misure di protezione e prevenzione dai rischi sul lavoro incidenti sull'attività lavorativa oggetto dell'appalto;
- Per coordinare gli interventi di protezione e prevenzione dai rischi cui sono esposti i lavoratori;
- Per informarsi reciprocamente in merito a tali misure;

al fine di eliminare i rischi dovuti alla interferenze nelle attività costituenti l'oggetto dell'appalto.

DESCRIZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DA ATTUARE

Con il presente documento unico preventivo, vengono fornite ai concorrenti e di conseguenza all'Impresa che risulterà aggiudicataria, le informazioni relative a:

- I rischi derivanti da possibili interferenze nell'ambiente/i in cui è destinata ad operare l'Impresa aggiudicataria nell'espletamento del servizio di ristorazione nonché sulle misure di sicurezza proposte al fine di eliminare le interferenze individuate;
- I costi per la sicurezza sono stati determinati in base alle misure preventive e protettive necessarie ad eliminare o comunque ridurre al minimo i rischi derivanti da interferenze. Tali costi sono stati ricavati da un'indagine di mercato ed in base al costo dei dispositivi simili a quelli individuati.

E' stata poi stimata l'incidenza del costo sul singolo pasto in base al numero complessivo di pasti da produrre nell'intera durata contrattuale stimati in circa 366.000 pasti.

I costi della sicurezza, compresi nel valore economico dell'appalto e pertanto riportati su tutti i documenti afferenti alla gara di appalto, non sono soggetti a ribasso d'asta e su

richiesta, potranno essere messi a disposizione sia dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza, sia delle Organizzazioni sindacali dei lavoratori dell'impresa aggiudicataria.

Quadro costi analitici delle attività interferenti

Attività/ lavorazioni	Possibili rischi interferenze	Interventi di prevenzione e protezione	Costi per la sicurezza
Pulizie e disinfezione dei locali	Possibili urti, scivolamenti, inciampi, esposizione per inalazione di agenti chimici	Effettuare le attività di pulizia al di fuori degli orari di lavoro o chiudere i locali/luoghi del servizio; stoccare le attrezzature, carrelli e i prodotti chimici utilizzati per le pulizie in appositi spazi accessibili al solo personale addetto; utilizzare prodotti antiscivolo, utilizzare tutti i prodotti chimici secondo le disposizioni indicate nelle schede di sicurezza Nel caso straordinario in cui siano presenti altre persone durante le attività di pulizia: - Segnalare con apposita cartellonistica il pericolo di scivolamento; - Prestare attenzione alla movimentazione del carrello; - Non lasciare incustoditi i carrelli contenenti i prodotti delle pulizie	€ 250,00 (vedi specifica nella tabella successiva punto 01)
Consegna derrate alimentari e non alimentari Trasporto dei pasti dalla cucine alle sedi di consumo mediante appositi autoveicoli	Possibili urti e investimenti	Nell'ingresso e nelle pertinenze della scuola circolare a passo d'uomo. Parcheggiare i veicoli nella zona prevista.	Nulli
Trasporto dei pasti all'interno degli edifici scolastici	Possibili urti, scivolamenti, inciampi	Stabilire percorsi protetti. Prestare attenzione nella movimentazione dei carrelli durante la distribuzione di pasti	Nulli

	Indicazione dei lavori e delle provviste misure	Importo unitario	Quantità	Importo totale
01.	Pulizie locali: delimitazione aree di lavoro tramite appositi cartelli bifacciali a libro in pvc espanso 3 mm (formato mm 333 X 500 chiuso) da utilizzare appoggiati a terra per segnalare situazioni di pericolo	€ 25,00/cad.	5	€ 125,00

	(pavimento bagnato e pavimento scivoloso), conforme al D. Lgs. 81/2008			
02.	Costi RSPP per riunioni di coordinamento (3 ore/anno X 5 anni)	€ 40,00/ora	15	€ 600,00
	TOTALE			€ 725,00
	IVA 20 %			€ 145,00
	TOTALE IVA COMPRESA			€ 870,00
	INCIDENZA SUL SINGOLO PASTO			€ 0,002

Prima della stipula del contratto si provvederà a fornire, in caso di varianti proposte dall'impresa aggiudicataria e accettate dalla Stazione appaltante, il Documento Unico di Valutazione dei Rischi Interferenti definitivo, che sarà costituito dal presente documento preventivo, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che l'Impresa Appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara. Il documento definitivo dovrà essere allegato al contratto.

Entro 30 giorni dall'inizio delle attività l'Impresa Aggiudicataria dovrà produrre un proprio Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche, che dovrà essere coordinato con il DUVRI definitivo.

APPROVAZIONE DEL DOCUMENTO

Si dichiara di aver preso visione del presente documento e di sottoscriverlo quale accettazione dei contenuti e delle modalità operative prescritte

IL COMMITTENTE

Il Responsabile dell'Area AA.GG.

(firma)

.....

IL DATORE DI LAVORO DELL'ATTIVITA' PRESENTE NELL'EDIFICIO

Dirigente Scolastico

(firma)

.....

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE

Dirigente Scolastico o suo Delegato

(firma)

.....

IL RESPONSABILE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

(firma)

.....

L'IMPRESA AFFIDATARIA

(firma)

.....

S.Vittore Olona, _____