



COMUNE DI SAN VITTORE OLONA

Provincia di Milano

Via Europa, 23 – 20028 San Vittore Olona

Tel. 0331-488911 – Fax 0331-519428

E-mail: <mailto:staffsindaco@sanvittoreolona.org>

AREA AMMINISTRATIVA AA.GG.

Servizio Personale

AVVISO PUBBLICO PER LA NOMINA DI UN FUNZIONARIO PER IL SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE E SICUREZZA CON CONTRATTO A TEMPO DETERMINATO A TEMPO PARZIALE (18 ore settimanali) AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 2, DEL D.LGS. 18/08/2000, N. 267.

IL RESPONSABILE DI AREA

in esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 28/9/2010, della determinazione n. del 71/pers del 29/09/2010 ed in conformità dell'art. 110 del TUEL approvato con D. Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., nonché nel rispetto del D.Lgs. 11.04.2006 n. 198 che garantisce pari opportunità fra uomini e donne,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Comunale di San Vittore Olona intende procedere alla nomina di un funzionario per il Servizio di Polizia Municipale e Sicurezza con contratto a tempo determinato a tempo parziale (18 ore settimanali) per il periodo di un anno rinnovabile fino alla scadenza del mandato del Sindaco, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267.

TRATTAMENTO ECONOMICO:

Il trattamento economico complessivo, determinato in base all'art.110, comma 3, del D.Lgs 18.8.2000, n. 267, è commisurato nei limiti del trattamento economico del contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Regioni- Autonomie Locali, per i dipendenti appartenenti alla categoria D3.

REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE:

- A) Possesso della Cittadinanza italiana.
 - B) Avere il Godimento dei diritti politici.
 - C) Assenza di condanne penali, di procedimenti penali in corso, interdizione od altre misure che escludono dalla nomina agli impieghi presso gli Enti locali, secondo le leggi vigenti.
 - D) Non essere stati destituiti, dispensati, dichiarati decaduti o licenziati dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni.
 - E) Essere in regola con le leggi concernenti gli obblighi di leva.
 - F) Possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Scienze Politiche ed Economia e Commercio (vecchio ordinamento) o Laurea specialistica/magistrale conseguita presso le suddette Facoltà (nuovo ordinamento) e cinque anni di servizio in categoria per l'accesso alla quale è richiesto il possesso del diploma di laurea ovvero almeno tre anni di incarichi dirigenziali presso enti pubblici.
 - G) Tre anni di espletamento delle funzioni di Comandante o Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, ai sensi della Legge 65/1986.
 - H) Capacità professionale specifica dimostrata nell'espletamento di concrete attività riconducibili a quelle proprie del Settore.
- I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA e CURRICULUM:

Nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, i candidati, sotto la propria responsabilità, dovranno dichiarare di aver preso visione del presente avviso e di accettarlo in ogni sua parte; dovranno altresì autocertificare il possesso dei requisiti di ammissione sopra indicati, oltre alla data ed il luogo di nascita, la residenza e l'eventuale recapito a cui inviare le comunicazioni.

Alla domanda dovrà essere allegata copia non autenticata di un documento di identità in corso di validità.

I candidati dovranno inoltre presentare, separatamente, il proprio curriculum vitae e professionale datato e debitamente sottoscritto.

Le domande di partecipazione dovranno essere indirizzate al Sindaco del Comune di San Vittore Olona – Via Europa 23 – presentandole direttamente all'Ufficio Protocollo (aperto al pubblico con i seguenti orari: Lun. – Merc. – Ven. 9:00 – 12:00 / Giov. 16:00 – 18:00) o spedendole a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o inviandole via fax al nr. 0331/519428 entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 11 ottobre 2010.

Le domande pervenute a questa Amministrazione Comunale successivamente alla data sopra indicata non saranno prese in considerazione.

L'Amministrazione Comunale non rimane responsabile per i disagi che potranno essere causati da servizi estranei all'Ente.

VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE E NOMINA:

La valutazione delle candidature verrà effettuata mediante esame comparativo dei curricula vitae e professionali presentati.

Il candidato che sarà prescelto dovrà presentare entro 3 giorni dalla comunicazione la documentazione comprovante la sussistenza dei requisiti dichiarati nella domanda di partecipazione che non siano autocertificabili o per i quali si debba provvedere direttamente, ai sensi della normativa vigente. La conseguente stipulazione del contratto a tempo determinato avverrà solo con l'accettazione piena da parte del soggetto prescelto degli adempimenti contrattuali, di legge e di regolamento, che l'Amministrazione evidenzierà all'interessato.

Ai sensi dell'art. 110, comma 3, del TUEL la durata complessiva dell'incarico non può essere superiore a quella del mandato del Sindaco, ma il contratto potrà essere rinnovato alla sua scadenza con provvedimento esplicito.

La presente procedura viene svolta esclusivamente con finalità conoscitive preliminari e non assume in alcun modo caratteristiche concorsuali, non determina alcun diritto al posto né redazione di graduatoria finale.

La valutazione delle candidature viene effettuata da apposita commissione a suo insindacabile giudizio.

La procedura può quindi concludersi con il conferimento dell'incarico ad uno dei soggetti che hanno presentato la propria candidatura ovvero a nessuno dei soggetti che hanno presentato la candidatura, rientrando nella totale discrezionalità della commissione valutare la sussistenza di elementi sufficienti che soddisfino le esigenze di professionalità richieste in rapporto alle caratteristiche fiduciarie della funzione da ricoprire.

INFORMATIVA PER LA TUTELA DELLA RISERVATEZZA DEI DATI PERSONALI

In ottemperanza dell'art. 13 del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 ed in

conseguenza della presente procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte di questo ente, nel rispetto della citata normativa, per le finalità istituzionali inerenti l'attività dell'ente ed in particolare per la valutazione delle candidature, per la nomina e per i successivi adempimenti.

Tali dati saranno conservati, nei modi previsti dal citato D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 presso la sede del comune di San Vittore Olona in archivio cartaceo ed informatico.

I candidati potranno, in ogni momento, esercitare i diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs. concernente, tra l'altro, il diritto di accesso ai dati personali e l'integrazione o rettifica degli stessi.

Responsabile del procedimento è il dott. Ronni Granese, Responsabile Area Amministrativa AA.GG.

San Vittore Olona, 30.09.2010

Il responsabile dell'area Amministrativa
AA.GG - f.to dott. R. Granese