

Spettabile Concorrente

OGGETTO: Disciplinare di gara

GARA TELEMATICA SU PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT SINTEL – ARCA LOMBARDIA, AI SENSI DELL'ART. 58 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO IN CONCESSIONE PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE, ANCHE COATTIVA DELL'IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA', DEI DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI, COMPRESA LA MATERIALE AFFISSIONE DEI MANIFESTI, DELLA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DI SPAZI ED AREE PUBBLICHE E DEI CANONI PATRIMONIALI NON RICOGNITORI .

PERIODO 01 LUGLIO 2016 – 31 DICEMBRE 2020.

CIG 66797987AF

In esecuzione alla Determinazione n. 167 del 11.05.2016 è indetta gara informale per l'affidamento del servizio in concessione per l'attività di gestione, accertamento e riscossione, anche coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei canoni patrimoniali non ricognitori per il periodo 01/07/2016 – 31/12/2020.

1. ENTE APPALTANTE

Nome: **Comune di San Vittore Olona**

Indirizzo: **Via Europa, 23 – 20028 SAN VITTORE OLONA (MI)**

Sito web: **www.sanvittoreolona.org**

Contatti: **0331/488930; t.giordano@sanvittoreolona.org**

Responsabile del Procedimento: **dr.ssa Gabriella Caramagno**

2. LUOGO DI ESECUZIONE

Comune di San Vittore Olona, Ufficio tributi

3. PROCEDURA E MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE PRESCELTE

Affidamento in concessione dell'attività di gestione, accertamento e riscossione, anche coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei canoni patrimoniali non ricognitori per il periodo 01/07/2016 – 31/12/2020, ai sensi degli artt. dal 164 al 173 del D.lgs.50/2016 con gara telematica ai sensi dell'art. 58

del D.Lgs. 50/2016 ed aggiudicazione in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa (aggio), inferiore a quello posto a base di gara, ex art. 95 D.lgs. 50/2016.

Classificazione del Comune (art.2 del D.lgs.507/1993): V classe (comune fino a 10.000 abitanti)

4. OGGETTO DELLA GARA

Affidamento del servizio in concessione per l'attività di gestione, accertamento e riscossione, anche coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei canoni patrimoniali non ricognitori per il periodo 01/07/2016 – 31/12/2020;

Qualora nella vigenza del presente affidamento dovessero entrare in vigore provvedimenti legislativi atti a modificare o sostituire le entrate locali oggetto della presente concessione, la concessione e il relativo contratto di affidamento si intenderanno automaticamente estesi alle entrate locali risultanti dalla variazione legislativa apportata. In caso di abolizione delle entrate locali summenzionate, le parti addiverranno a una modifica convenzionale del contratto e al riequilibrio del sinallagma contrattuale.

5. VALORE DEL CONTRATTO

Il valore presunto del contratto è stimato in € 173.745,00 (calcolato applicando l'aggio massimo posto a base di gara pari al **16,50%** in base agli stanziamenti indicati nel vigente Bilancio Pluriennale relativi all'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni e della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei canoni patrimoniali non ricognitori, IVA esclusa).

6. CORRISPETTIVO

Per i servizi oggetto di concessione, alla ditta appaltatrice sarà corrisposto un aggio percentuale non superiore al **16,50%** per l'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, con un minimo garantito annuo di € 30.000,00, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche con minimo garantito di € 15.000,00 e per i canoni patrimoniali non ricognitori. L'aggio si intende al netto di IVA, se e in quanto dovuta, da calcolarsi sugli incassi volontari e coattivi dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni, tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e canoni patrimoniali non ricognitori. Tutte le spese di qualsivoglia natura – nessuna esclusa o eccettuata – inerente l'appalto, ivi comprese le spese di contratto, sono ad esclusivo carico della ditta appaltatrice e così a titolo esemplificativo, quelle per stampati, bollettari, materiali di cancelleria, sistemi informativi, personale, tasse di ogni specie e quelle derivanti da eventuali ricorsi amministrativi o provvedimenti giudiziari avviati sia a carico dell'appaltatore che dell'Ente Appaltante.

7. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto decorre dal **1 Luglio 2016 e scade al 31 dicembre 2020**. Al termine del 31 dicembre 2020, l'appalto scade di pieno diritto senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la possibilità di proroga nei termini previsti dalle normative in vigore, con condizioni migliorative a favore dell'ente appaltante.

8. DISCIPLINA LEGISLATIVA E REGOLAMENTARE

Al presente appalto si applicano:

- il D.Lgs. 50/2016;
- il D. Lgs. 507/93 e s.m.i., D. Lgs. 446/97 e s.m.i., D.M. 289/2000;
- il D.Lgs. 46 e 112/1999;
- il R.D. 639/1910;
- il R. D. n. 827/1924;
- la Legge 212/2000;
- il D. Lgs. 267/2000;
- la Legge 73/2010;
- I Vigenti Regolamenti Comunali in materia;
- Codice Civile.

9. REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del D. Lgs. n. 50/2016, in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

9.1 Requisiti di ordine generale:

- insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80, del D. Lgs. 50/2016;

Ai fini dell'ammissione, si richiede altresì ai concorrenti:

- di non trovarsi in ogni caso in nessun'altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver avuto l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di non essersi avvalsi dei piani individuali di emersione di cui alla legge 383 del 2001 ovvero di essersi avvalsi di piani individuali di emersione con conclusione del periodo di emersione;

9.2 Requisiti di idoneità professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di idoneità professionale:

- a) iscrizione nel registro delle imprese presso la camera di commercio industria agricoltura ed artigianato per attività inerenti all'oggetto della presente concessione;
- b) iscrizione all'Albo dei soggetti abilitati ad effettuare attività di liquidazione, di accertamento e riscossione dei tributi e di altre entrate delle province e dei comuni, istituito presso il ministero dell'Economia e delle Finanze, in applicazione al D.M. 289/2000 ed ai sensi dell'art. 53 del Decreto Legislativo 15 Dicembre 1997, n. 446 con capitale

sociale interamente versato secondo le prescrizioni di cui all'art. 3 bis del D.L. 25/03/2010, n. 40 convertito con modificazioni dalla legge n. 73 del 22 maggio 2010;

9.3 – Requisiti di capacità economica e finanziaria

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti di capacità economico-finanziaria:

- a) Fatturato globale dell'impresa negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 1.200.000,00;
- b) Importo relativo ai servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi tre esercizi non inferiore a € 1.200.000,00, di cui € 1.100.000,00 per ICP,DPA, TOSAP e € 100.000,00 per Canoni Patrimoniali non Ricognitori;
- c) Referenze bancarie: presentare almeno due referenze bancarie ai sensi dell'art. 86, comma 4 del D.Lgs. 50/2016;
- d) non aver avuto perdite di esercizio nel quadriennio 2012/2013/2014/2015. Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o GEIE, il requisito deve essere posseduto da ciascun componente.

9.4 – Requisiti di capacità tecnica e professionale

A pena di esclusione i soggetti partecipanti devono possedere i seguenti requisiti:

- a. numero medio annuo di dipendenti regolarmente assunti nel triennio 2012/2013/2014 non inferiore a 25 unità ivi compresi almeno un dirigente (art. 42 del D. Lgs. 112/1999);
- b. avere tutt'ora in corso alla data di partecipazione alla gara, da almeno 4 anni continuativi e consecutivi in Comuni di pari popolazione o superiore almeno tre affidamenti in concessione congiunti presso lo stesso Ente dei servizi di gestione, riscossione e accertamento dell'imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei Canoni Patrimoniali non Ricognitori.

Ai sensi dell'art. 15 della legge 183/2011, l'Ente appaltante procederà in seguito ad acquisire d'ufficio le informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, nonché tutti i dati e i documenti che siano in possesso delle Pubbliche Amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'interessato, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

- c. nel quadriennio 2012/2013/2014/2015 assenza di formali contestazioni per inadempienza che abbiano comportato la risoluzione contrattuale da parte dell'Ente affidatario o che abbiano rilevato il tardivo o mancato riversamento delle competenze dell'Ente alle prescritte scadenze contrattuali. Qualora il servizio sia eseguito da un raggruppamento temporaneo di imprese,

consorzio di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile o GEIE, il requisito deve essere posseduto da ciascun componente.

I requisiti previsti nel comma 1 del presente articolo possono essere provati in sede di gara mediante dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000 n. 445; al concorrente aggiudicatario è richiesta la documentazione probatoria, a conferma di quanto dichiarato in sede di gara.

9.5 – Requisiti per i raggruppamenti temporanei di imprese

Sono ammessi a partecipare alla gara anche i raggruppamenti di imprese già costituiti o costituendi, fermo restando che ogni singola impresa dovrà essere iscritta nell'apposito Albo dei concessionari. Le imprese che partecipano con un raggruppamento non possono partecipare con altri raggruppamenti o singolarmente alla gara, pena esclusione. L'offerta congiunta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate o che costituiranno i raggruppamenti e dovrà specificare i servizi che verranno assunti da ciascuna impresa.

Nel caso di R.T.I., costituiti o costituendi, la dichiarazione dei requisiti deve essere resa, a pena di esclusione, da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei. Inoltre, dovrà essere dichiarato il concorrente qualificato come mandatario, al quale sarà conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza. Il medesimo stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

I raggruppamenti già costituiti devono produrre il mandato collettivo speciale (irrevocabile) con rappresentanza conferito alla mandataria nella forma della scrittura privata autenticata (art. 48, c. 12 del D.lgs. n. 50/2016). Inoltre, ciascun legale rappresentante dei candidati che costituiscono il Raggruppamento, dovrà produrre le relative dichiarazioni.

In caso di R.T.I. di imprese, i requisiti indicati ai punti precedenti, dovranno essere posseduti come segue:

- i requisiti di ordine generale di cui al punto 9.1) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;
- i requisiti di idoneità professionale di cui al punto 9.2) dovranno essere posseduti da tutte le imprese del raggruppamento indicate come esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 9.3) lettere a) e b) dovrà essere posseduto per almeno il 50% dalla capogruppo/mandataria e per almeno il 10% dalle altre imprese temporaneamente raggruppate fermo restando che il raggruppamento nel suo complesso dovrà possederlo per almeno il 100%;
- il requisito di capacità economico-finanziaria di cui al punto 9.3) lettera c) dovrà essere posseduto e presentato da tutte le imprese del raggruppamento come esecutrici del servizio;
- il requisito di capacità tecnica e professionale di cui al punto 9.4 lettera a) deve essere posseduto almeno dalla mandataria, mentre il requisito di cui alla lettera b) deve essere posseduto cumulativamente dall' R.T.I. nel suo complesso fermo restando che

ciascun membro dell'R.T.I. stesso, deve possedere l'anzidetto requisito per almeno un Comune.

10. CAUZIONE

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, ai sensi dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016, da una garanzia fideiussoria, denominata "garanzia provvisoria" di € 3.474,90 pari al 2%, dell'importo presunto del contratto, sotto forma di cauzione o fideiussione a scelta dell'offerente, che verrà svincolata immediatamente dopo l'aggiudicazione definitiva alle ditte non vincitrici (originale firmato digitalmente da allegare alla documentazione di gara).

Le Ditte che dimostreranno di essere in possesso di certificazione alle norme UNI CEI ISO 9000 potranno presentare la cauzione di importo ridotto al 50%, ai sensi dell'art. 93 comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.. In tal caso occorre allegare copia della certificazione da cui si rilevi il possesso della stessa, rilasciata da istituto specializzato ai sensi della normativa vigente in corso di validità.

In caso di raggruppamenti temporanei già costituiti la cauzione provvisoria dovrà essere presentata, su mandato irrevocabile delle altre imprese riunite o consorziate, dall'impresa mandataria, in nome e per conto di tutti i concorrenti. In caso di raggruppamenti temporanei non ancora costituiti la cauzione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese da associarsi o consorziarsi. In entrambi i casi, per poter usufruire della riduzione dell'importo della cauzione, la certificazione attestante il sistema di qualità UNI CEI ISO 9000 dovrà essere prodotta da tutte le imprese raggruppate/raggruppande.

L'offerente che risulterà aggiudicatario definitivo è tenuto a prestare, prima della stipulazione del contratto, una cauzione costituita a norma dell'art. 103 D.Lgs. 50/2016, pari al 10% del valore del contratto.

11. DISCIPLINA APPLICABILE E DOCUMENTAZIONE DELLA PROCEDURA

La presente procedura negoziata viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici e l'utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici). La Stazione Appaltante, Comune di San Vittore Olona utilizza il Sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URL www.centraleacquisti.regione.lombardia.it. Le ditte concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Sintel, entro il termine perentorio delle **ore 14,00 del giorno 30.05.2016** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente.

COMUNICAZIONI DELLA PROCEDURA

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, fino all'aggiudicazione provvisoria, avverranno, di regola, per via telematica, attraverso l'apposito spazio all'interno di Sintel denominato "**Comunicazioni della procedura**" assegnato al concorrente al momento della registrazione al Sistema ed accessibile mediante le chiavi di accesso riservate del concorrente. Il concorrente, con la richiesta di registrazione al

Sistema, si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo la propria area riservata all'interno di Sintel.

Le comunicazioni inerenti la procedura saranno inviate al recapito PEC indicato dal concorrente. Il concorrente dichiara di avere costantemente sotto controllo ciascuno dei suddetti recapiti.

In caso di R.T.I. costituenti e Consorzi ciascuna delle imprese che prendono parte al raggruppamento eleggono quale domicilio per il ricevimento delle comunicazioni relative alla procedura il recapito appartenenti all'impresa mandataria, rilasciando un'apposita dichiarazione.

12. RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o di chiarimenti sull'oggetto e sugli atti della procedura e ogni richiesta di notizia utile per la partecipazione alla procedura o sullo svolgimento di essa possono essere presentate in lingua italiana e trasmesse al comune di San Vittore Olona per mezzo della funzione "Comunicazioni della procedura" presente sulla piattaforma Sintel entro il perentorio termine delle **ore 14,00 del giorno 24.05.2016**. Le risposte ai chiarimenti saranno comunicate a tutti i Concorrenti invitati alla procedura, attraverso la funzionalità "**Comunicazioni della procedura**".

13. VALUTAZIONI DELLE OFFERTE

L'apertura dei plichi telematici pervenuti in tempo utile, avverrà in seduta pubblica, presso la sede comunale di San Vittore Olona il giorno:

31.05.2016 - alle ore 14,00

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive, il concorrente interessato è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro 1 giorno dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante inviata attraverso la funzionalità "Comunicazioni della procedura" della piattaforma Sintel, pena l'esclusione dalla gara. In tal caso la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo di "Comunicazione della procedura" della piattaforma Sintel.

Successivamente la commissione in seduta pubblica, apre le buste telematiche "Offerta economica", presentata dai concorrenti ammessi.

L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara generato automaticamente dal sistema è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso.

Alle sedute pubbliche può partecipare il legale rappresentante della società o altro soggetto appositamente delegato.

14. VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerente è vincolato alla propria offerta per il periodo di 60 giorni dalla scadenza della presentazione dell'offerta medesima.

15. CERTIFICAZIONI, ATTESTAZIONI, DICHIARAZIONI RELATIVE AI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno presentare apposita dichiarazione dei requisiti di partecipazione (conforme al fac-simile modello allegato), sottoscritto digitalmente dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola o di tutte le imprese partecipanti all'eventuale R.T.I. o Consorzio.

16. TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE - OPERAZIONI DI GARA

Il Comune di San Vittore Olona utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "SINTEL" al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche: www.arca.regione.lombardia.it.

I concorrenti dovranno inserire nella piattaforma SINTEL, entro il termine perentorio, pena l'esclusione, **delle ore 14,00 del giorno 30.05.2016** la documentazione richiesta, che costituirà l'offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida, e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta la non ricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura, con esclusione di quanto indicato nel punto 13.

E' in ogni caso responsabilità dei concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, pena l'esclusione dalla procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da SINTEL, come risultante dai "log" del sistema. I concorrenti esonerano il Comune di San Vittore Olona e Agenzia Regionale Centrale Acquisti (ARCA), da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere SINTEL ed a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Saranno escluse le offerte irregolari, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta.

Si procederà all'aggiudicazione del servizio anche in caso di una sola offerta, se ritenuta valida, congrua e conveniente.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della apposita procedura guidata su SINTEL, che consentono di predisporre la documentazione richiesta nelle buste:

- busta A: documentazione amministrativa
- busta B: offerta economica.

Il concorrente, debitamente registrato su SINTEL, accede con le proprie chiavi di accesso nell'apposita sezione "Invio Offerta" relativa alla presente procedura accedendo al sito internet, all'indirizzo <http://www.arca.regione.lombardia.it>.

BUSTA A

Al primo step del percorso guidato "Invio Offerta" il concorrente dovrà allegare nell'apposito campo "**Documentazione Amministrativa**" la documentazione di seguito descritta: ciascun documento dovrà essere debitamente compilato e firmato digitalmente:

- a) **Dichiarazione** requisiti di partecipazione (conforme al fac-simile modello allegato e comunque contenente tutte le informazioni/dichiarazioni ivi riportate), sottoscritta dal Legale Rappresentante e/o procuratore dell'impresa singola, presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità valido del sottoscrittore, con la dichiarazione di presa visione dei luoghi dove saranno svolti i servizi in concessione. Nel caso di raggruppamento temporaneo di impresa, il modello deve essere presentato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti di ciascun soggetto che costituirà il predetto raggruppamento, a pena d'esclusione.
- b) **(solo in caso di R.T.I.)** dichiarazione sulla composizione del raggruppamento temporaneo di imprese, presentata unitamente a copia fotostatica di un documento d'identità valida di ciascun sottoscrittore. In caso di R.T.I. già costituiti dovrà anche essere allegato il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito all'impresa mandataria.
- c) attestazione dell'avvenuta costituzione della cauzione provvisoria di € 3.474,90 prestata con le modalità indicate al punto 10 del presente disciplinare;
- d) **Capitolato d'oneri**, sottoscritto digitalmente dal titolare della Ditta o dal legale rappresentante, per presa visione ed integrale accettazione. La mancata sottoscrizione o restituzione del "Capitolato d'oneri" comporta l'esclusione dalla gara.

BUSTA B

Documentazione OFFERTA ECONOMICA

Nell'apposito campo "**Offerta economica**" presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, a pena di esclusione, dovrà compilare gli appositi campi con l'indicazione della propria offerta economica indicando la percentuale dell'aggio offerto (conforme al fac-simile modello allegato), documento dovrà essere debitamente compilato e firmato digitalmente. **Non sono ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte che prevedano un compenso ad aggio superiore al 16,50%**, calcolato sulla riscossione complessiva annuale a qualsiasi titolo conseguita da ICP, DPA, TOSAP e Canoni patrimoniali non ricognitori. **La Stazione appaltante procederà alla valutazione dell'anomalia delle offerte.**

L'impresa concorrente, nella determinazione della percentuale da applicare a titolo di aggio, dovrà tenere conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio.

L'offerta dovrà essere firmata digitalmente; in caso di raggruppamento di imprese, l'offerta dovrà essere firmata digitalmente dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, specificando le quote di servizio che verranno assunte da ciascuna impresa.

17. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

L'individuazione dell'impresa aggiudicataria del servizio verrà effettuata dalla Commissione giudicatrice, appositamente nominata, a favore del concorrente che avrà presentato l'offerta con prezzo (aggio) più basso, inferiore a quello posto a base di gara.

La Commissione giudicatrice procederà, in primo luogo, in seduta pubblica, alla verifica della regolarità e completezza della documentazione amministrativa presentata dalle ditte partecipanti contenute nella busta telematica A per deciderne l'ammissibilità. Non sono ammesse, pena l'esclusione dalla gara, offerte che prevedano un compenso superiore al 16,50 % calcolato sulla riscossione complessiva annuale a qualsiasi titolo conseguita da ICP, DA, TOSAP e CPnR.

Si procederà all'aggiudicazione anche quando sia pervenuta una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare corso all'aggiudicazione nel caso in cui le offerte non fossero giudicate confacenti ai propri interessi ai sensi dell'art. 95 comma 12 del D.Lgs. 50/2016. In caso di assoluta vacanza di offerte e/o comunque non ritenute valide o non appropriate agli interessi dell'Amministrazione si procederà ai sensi dell'art. 63 comma 2 del D. Lgs. 50/2016.

18. VERIFICA DEI REQUISITI

L'Ente si riserva la facoltà di effettuare controlli al fine di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte in gara, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

Si riserva, altresì, la facoltà di acquisire direttamente documenti ritenuti necessari per la verifica della insussistenza di motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare. Il dichiarante è esposto alle conseguenze penali previste dalla normativa vigente in caso di contenuto non corrispondente a veridicità ovvero nel caso di omissioni colpose.

19. AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione pronunciata dalla Commissione di Gara ha carattere provvisorio. L'esito dei lavori della Commissione giudicatrice formerà oggetto di aggiudicazione definitiva con specifica determinazione adottata dal Capo Settore competente.

Mentre l'aggiudicatario resta impegnato per effetto della presentazione stessa dell'offerta, il Comune di San Vittore Olona non assumerà verso questi alcun obbligo se non quando tutti gli atti inerenti la gara in questione e ad essa necessari e dipendenti avranno conseguito piena efficacia giuridica.

L'Ente si riserva la facoltà:

a) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché la stessa risulti valida, ai sensi dell'art. 69 R. D. n. 827/1924, congrua e conveniente a suo insindacabile giudizio;

- b) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o congrua (art. 95 comma 12 D.Lgs. 50/2016);
- c) di sospendere, prorogare, reindire o non aggiudicare la gara, qualora sussistano o intervengano gravi motivi di interesse pubblico.

Nulla sarà dovuto ai concorrenti al verificarsi delle evenienze di cui ai precedenti punti b) e c).

Nel caso siano riscontrate irregolarità in merito al possesso dei requisiti di ammissibilità alla gara da parte del concorrente aggiudicatario, si procederà a dichiararne la decadenza, con aggiudicazione al concorrente che segue in graduatoria.

Nelle more dell'aggiudicazione definitiva e della sottoscrizione del contratto, la ditta aggiudicataria, previa comunicazione della stazione appaltante dell'aggiudicazione provvisoria, deve garantire il servizio a far data dal 01/07/2016, così come disciplinato nel presente disciplinare e nel capitolato d'onori.

20. OBBLIGHI AGGIUDICATARIO

La ditta aggiudicataria sarà invitata a presentare, entro 30 gg. dalla data di ricezione, quanto segue:

- cauzione definitiva come da capitolato d'onori;
- deposito spese di contratto, di registrazione, diritti di segreteria ed accessori secondo le modalità indicate dall'Ufficio comunale competente.

La ditta aggiudicataria dovrà presentarsi alla firma del contratto, che sarà redatto in forma pubblica-amministrativa, nella data stabilita dall'Ente appaltante, la quale sarà tempestivamente e previamente comunicata.

Ove nel termine di cui sopra, l'Impresa aggiudicataria non produca la documentazione richiesta o non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, il Comune di San Vittore Olona procederà all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

21. SEGRETEZZA DEI DATI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 si informa che:

- a) i dati richiesti sono raccolti con la finalità dell'affidamento in concessione del servizio di gestione, accertamento e riscossione, anche coattiva dell'imposta comunale sulla pubblicità, dei diritti sulle pubbliche affissioni, compresa la materiale affissione dei manifesti, della tassa occupazione spazi ed aree pubbliche e dei canoni patrimoniali non ricognitori;
- b) le modalità del trattamento si riferiscono a documenti ed ogni altra certificazione che verrà depositata presso gli uffici comunali competenti;
- c) conformemente alla vigente disciplina, il conferimento dei dati ha natura di onere contrattuale;
- d) i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione:

- al personale dipendente dell'ente responsabile in tutto o in parte del procedimento o comunque in esso coinvolto per ragioni di servizio;
 - alla commissione di gara;
 - ai concorrenti che parteciperanno alla seduta pubblica di gara;
 - agli altri soggetti aventi titolo;
- e) il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la segretezza e la riservatezza, anche attraverso strumenti informatici dotati di apposita password a conoscenza solo del personale addetto al procedimento;
- f) il Comune di San Vittore Olona è soggetto attivo della raccolta dei dati;
- g) i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche, al quale si rinvia.
- h) Il concorrente è consapevole di accettare le modalità di trattamento, raccolta e comunicazione innanzi menzionate.

Il responsabile unico del presente procedimento ai sensi degli artt. 272-274 e 299-301 del D.P.R. N° 207/2010 è il Responsabile , d.ssa Gabriella Caramagno – tel. 0331/488930 (ufficio tributi) – fax. 0331/519428. Casella P.E.C. di riferimento: comune.sanvittoreolona@pec.regione.lombardia.it

22. OBBLIGHI DELL’AFFIDATARIO IN ORDINE ALLA TRACCIABILITA’ DEI FLUSSI FINANZIARI

Ai sensi dell’Art. 3 comma 8 della L. 13 Agosto 2010, n°136 (come sostituito dall'articolo 7, comma 1, lettera a), legge n. 217 del 2010) la ditta affidataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla Legge stessa, pena la risoluzione del contratto, tutte le transazioni finanziarie devono essere eseguite tramite banca o la Società Poste Italiane Spa. La Stazione appaltante, la società esecutrice e tutti gli eventuali appaltatori, dovranno fornire nei termini previsti tutte le informazioni sui conti correnti dedicati, previste dal comma 7 dell’Art. 3 della Legge L. 136/2010. Il Codice Identificativo Gara (CIG) riferito al servizio in oggetto è il seguente: **CIG 66797987AF**. Tutte le transazioni finanziarie, riferite al servizio in oggetto, dovranno sempre riportare il Codice Identificativo Gara.

23. CLAUSOLE CONTRATTUALI ANTICORRUZIONE

L’impresa aggiudicataria si impegna a dare comunicazione tempestiva alla Prefettura e all’Autorità giudiziaria di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dei propri rappresentanti legali, degli organi sociali o dei dirigenti della stessa. Il predetto adempimento ha natura essenziale ai fini della esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell’articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall’articolo 317 del codice penale.

La Stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'articolo 1456 del codice civile, ogni qualvolta nei confronti dei rappresentanti legali dell'impresa aggiudicataria, degli organi sociali o dei dirigenti della stessa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui ai seguenti articoli del codice penale: 317, 318, 319, 319-bis, 319-ter, 319-quater, 320, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis.

Le parti danno atto che nei casi di cui ai due punti precedenti, l'esercizio della potestà risolutoria da parte della Stazione Appaltante è subordinato alla previa intesa con l'Autorità Nazionale Anticorruzione. A tal fine, la Prefettura avuta comunicazione da parte della Stazione Appaltante della volontà di avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'articolo 1456 del codice civile, ne darà comunicazione all'Autorità Nazionale Anticorruzione che potrà valutare se, in alternativa all'ipotesi risolutoria, ricorrano i presupposti per la prosecuzione del presente rapporto contrattuale, alle condizioni di cui all'articolo 32 del D.L. n.90/2014, convertito in Legge n.144/2014. In riferimento all'art. 53 – comma 16/ter del D.Lgs n. 165/2001, l'aggiudicatario è tenuto all'osservanza del "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di San Vittore Olona", visionabile sul sito del Comune nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito/Disposizioni generali/Atti generali".

L'aggiudicatario è tenuto inoltre a non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e a non aver attribuito incarichi ad ex-dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di San Vittore Olona nei suoi confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto. Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà l'esclusione dalla gara e la risoluzione del contratto.

24. DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla gara comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente disciplinare di gara, nel capitolato d'onere allegato.

San Vittore Olona, 12.05.2016

II Capo Settore 2 – Finanziario
Dr.ssa Gabriella Caramagno

Allegati:

- A. Fac simile modello autocertificazione circa i requisiti di partecipazione di ordine generale, tecnici ed economici, ecc.con copia documento d'identità valido;
- B. Fac simile modello di offerta economica
- C. Fac simile "Dichiarazione R.T.I. costituito/constituendo"