COMUNE DI SAN VITTORE OLONA
Provincia di Milano

AVVISO DI MOBILITA' VOLONTARIA EX ART. 30 D. LGS. 165/01 PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE - CAT. C - SETTORE 1 – SERVIZIO POLIZIA LOCALE.

IL CAPO SETTORE 1

Visti:
- il D. Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- l'art. 30 del D. Lgs. 30.03.2001, n. 165;
- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 136 del 15/09/2017 ad oggetto: "Approvazione della programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2017-2018-2019 ed il piano annuale delle assunzioni per l'anno 2017 – modifica ed integrazione delibere di Giunta Comunale n. 11 del 01-02-2017 e n. 44 del 29-03-2017 e n. 95 del 15/09/2017- Proroga delibera G.C. n. 1 del 4/01/2017";

RENDE NOTO

L'Amministrazione Comunale di San Vittore Olona intende attivare la procedura di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del d. Lgs. n. 165/2001, per l'eventuale copertura a tempo pieno e indeterminato del seguente posto:

N. 2 AGENTI DI POLIZIA LOCALE - CATEGORIA C – SETTORE 1 – SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE

REQUISITI RICHIESTI:
I requisiti richiesti devono essere posseduti alla scadenza del termine di presentazione delle domande.
Possono partecipare i dipendenti:
- in servizio, con rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con l'inquadramento e categoria del posto messo in mobilità o equivalenti
- che abbiano superato il periodo di prova e inquadrati nell'ambito dell'amministrazione di provenienza nella categoria e nel profilo professionale richiesto e attestato nel dettaglio nel curriculum;
- non avere condanne penali e non avere procedimenti penali ed amministrativi in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
- non essere stato oggetto, nel biennio precedente la data di scadenza dell'avviso di selezione, di procedimenti disciplinari conclusosi con l'applicazione della sanzione;
- di avere conoscenze di base di utilizzo del PC (Word, Excel);
- di essere in possesso dei requisiti di cui all'art 5 c.2. L. 65/86 per il conseguimento della qualifica di agente di P.S.;

- di essere in possesso dell'idoneità psico-fisica ed attitudinale all'impiego dell'agente di P.L.
.,(l'Amministrazione sottoporrà a visita medica la valutazione dell'idoneità psico-attitudinali del candidato)
-di essere in possesso della patente di guida categoria A e categoria B

ALLEGATI ALLA DOMANDA

Alla domanda deve essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:
- dettagliato curriculum professionale datato e sottoscritto;
- fotocopia del documento di identità in corso di validità.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande che gli interessati devono presentare, secondo lo schema allegato e in carta semplice, devono pervenire al Comune di San Vittore Olona entro e non oltre **le ore 12:00 di mercoledì 21 febbraio 2018** esclusivamente con le seguenti modalità:
- consegna presso l'Ufficio Protocollo del Comune di San Vittore Olona durante gli orari di apertura;
- invio con lettera raccomandata A/R all'indirizzo del Comune di San Vittore Olona: Via Europa, 23 – 20028 - San Vittore Olona – MI -;
- invio per via telematica, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC) di proprietà del candidato, al seguente recapito:

comune.sanvittoreolona@pec.regione.lombardia.it

Le istanze di ammissione presentate con modalità diverse e quelle pervenute oltre il termine sopra indicato non saranno prese in considerazione.
La domanda deve essere sottoscritta dall'aspirante, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autenticazione della sottoscrizione. Alla domanda dovrà essere allegata la fotocopia del documento di identità in corso di validità.

CRITERI DI VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

La documentazione richiesta e fatta regolarmente pervenire dai candidati sarà esaminata dall'Ente, per valutare il possesso dei requisiti previsti dal presente bando.
L'Amministrazione sottoporrà i candidati ad una prova consistente in un colloquio. In particolare, nell'ambito della declaratoria di cui al contratto nazionale di lavoro degli Enti Locali, verranno prese in esame la competenza e la preparazione professionale, l'uso di apparecchiature necessarie per il proprio lavoro, le conoscenze tecniche del lavoro e delle procedure predeterminate, il grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro, la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto alla attività svolta, grado di responsabilità nell'esecuzione del lavoro.
Per la valutazione delle domande e dei candidati, la Commissione giudicatrice dispone di 30 punti.

COLLOQUIO SELETTIVO

Il colloquio è finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali, motivazionali e professionali previsti per il posto da ricoprire.
Il colloquio selettivo verterà sulle esperienze professionali e le competenze acquisite dal candidato sulla base del curriculum vitae.
La data e luogo del colloquio selettivo verranno comunicati via mail ai candidati e pubblicati sul sito del comune di San Vittore Olona "www.sanvittoreolona.org".
I candidati dovranno presentarsi il giorno e l'ora comunicati muniti di valido documento di riconoscimento.
I candidati che non si presenteranno entro il termine stabilito saranno considerati rinunciatari.
Al termine della valutazione dei candidati verrà redatto apposito verbale attestante le risultanze finali della procedura.

Il punteggio massimo attribuibile per il colloquio è di 30/30; conseguono l'idoneità i candidati che abbiamo riportato una valutazione minima di 21/30.
E' fatta salva, in ogni caso, la possibilità dell'Ente di non procedere alla copertura dei posti oggetto di mobilità, pertanto l'esito non impegnerà né i candidati, né l'Amministrazione.
L'Ente procederà a dar corso all'assunzione a favore dell'aspirante alla mobilità che abbia ottenuto il punteggio più alto e a condizione che il nulla osta definitivo venga rilasciato dall'Ente di provenienza entro 15 gg dalla richiesta da parte del Comune di San Vittore Olona.

INFORMATIVA

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003, i dati personali forniti saranno raccolti presso l'ufficio personale del Comune di San Vittore Olona, trattati dallo stesso ufficio mediante strumenti manuali ed informatici per le finalità di gestione della procedura di mobilità, nonché per le finalità connesse ad obblighi previsti da leggi o regolamenti.

ALTRE DISPOSIZIONI

E' garantita la pari opportunità tra aspiranti uomini e donne, come previsto dalla legge 10.4.1991 n. 125.
L'eventuale assunzione comporta l'accettazione incondizionata, da parte dell'aspirante, delle disposizioni ordinamentali interne dell'Ente.
Il rapporto eventuale, sarà regolato da apposito contratto individuale conservando la posizione economica acquisita presso l'Amministrazione di appartenenza. Prima della formalizzazione, l'Ente procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese.
L'Ente si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di annullare o revocare in qualsiasi momento la presente procedura.

Il presente avviso, completo dello schema di domanda, verrà pubblicato sul Sito del Comune di San Vittore Olona (www.sanvittoreolona.org) e verrà affisso all'Albo Pretorio dell'Ente.
Per eventuali informazioni ed il ritiro del presente bando e dello schema della domanda, gli interessati possono rivolgersi al Servizio Personale negli orari di apertura la pubblico – tel. n. 0331/488920

San Vittore Olona, 4 gennaio 2018

COMUNE DI SAN VITTORE OLONA (Prov. di Milano)

IL CAPO SETTORE 1
Dott. Ronni Raffaele Granese