

### E nel caso di addebiti errati?

Se al controllo dell'estratto conto si riscontrano anomalie ed eventuali addebiti errati, verificare la situazione direttamente con la ditta di ristorazione, scrivendo a [info.scuole@dusmann.it](mailto:info.scuole@dusmann.it)

### Come posso accedere al servizio on-line?

Il genitore nel sito del Comune di San Vittore Olona, [www.sanvittoreolona.org](http://www.sanvittoreolona.org), dovrà cliccare sul link "school-card", si aprirà una finestra in cui sarà necessario inserire **username e password personali**. Comparirà una striscia riassuntiva: cliccando sulla cifra del saldo, sarà possibile visionare in dettaglio l'estratto conto.

Le credenziali d'accesso sono liberamente generabili cliccando sul link "REGISTRATI" all'interno del portale School-Card. Inoltre in caso di smarrimento potranno essere rigenerate cliccando sul link "PROBLEMI CON ACCESSO", sempre sullo stesso portale. Si raccomanda di verificare che il codice fiscale del genitore che effettua la registrazione sia lo stesso che è stato associato all'utente in fase di iscrizione al servizio.

**La ditta Dusmann** non potrà intervenire in caso di anomalia, smarrimento o dopo eventuali modifiche apportate alla password personale consegnata.

**N.B. Le credenziali di accesso, già attivate negli anni precedenti, restano valide e sono ancora utilizzabili.**

### Cosa devo fare in caso di ritiro dal servizio?

1. Comunicarlo all'ufficio Istruzione del comune
2. In caso di credito sulla tessera PAN, compilare il **modulo di rimborso credito allegato** da inviare alla ditta DUSSMANN



## Comune di San Vittore Olona

*Alle famiglie degli alunni  
che usufruiscono del servizio  
di ristorazione scolastica*

**Modalità di acquisto e prenotazione pasti: informatizzazione del servizio di ristorazione scolastica.**

Alle famiglie degli alunni, che usufruiscono del servizio, si chiede cortesemente di leggere attentamente quanto segue, per la gestione ottimale del servizio. Il personale dell'Ufficio Istruzione Cultura e Sport è a disposizione per informazioni al numero 0331/488980-1 o all'indirizzo mail [istruzioneecultura@sanvittoreolona.org](mailto:istruzioneecultura@sanvittoreolona.org) o [sport@sanvittoreolona.org](mailto:sport@sanvittoreolona.org)

**La ditta Dusmann Service è il gestore del servizio di ristorazione scolastica.** I dati personali di ciascun utente, richiesti all'atto dell'iscrizione, sono inseriti in un sistema informatico che è appositamente predisposto per la gestione e il controllo del servizio. Per informazioni contattare il numero 02/91518-240 da lun a ven dalle 9:00 alle 12:00 oppure scrivere all'indirizzo e-mail: [info.scuole@dusmann.it](mailto:info.scuole@dusmann.it)

### Come funziona il sistema informatico?

**Ad ogni alunno è assegnato un codice univoco (PAN).** Il codice serve sia per il pagamento sia per la prenotazione dei pasti ogni giorno a scuola. Per gli alunni già iscritti negli anni precedenti resta invariato il PAN assegnato, anche al passaggio da una scuola all'altra.

**Ai nuovi iscritti sarà assegnato il PAN direttamente al momento dell'iscrizione online.**

### Dove e come posso pagare i pasti?

I pasti si potranno pagare con le modalità sotto indicate:

**CENTRO DI COTTURA** - Via Don Magni, 5 - da lunedì a venerdì dalle 8.00 alle 10.00: pagamento solo con bancomat e carte di credito.

**PUNTO COPIA** - Via Europa, 11 - da lunedì a sabato dalle 9.00 alle 12.00 e dalle 15.00 alle 19,00: pagamento in contanti o con bancomat/carta di credito.

**CARTA DI CREDITO ON-LINE** - accedendo al sito del Comune di San Vittore Olona e cliccando sul link "**school-card**" si potrà comodamente ricaricare il proprio conto pasti.

**RID SDD** - sottoscrivendo il modulo allegato alla presente informativa e poi trasmettendolo agli indirizzi indicati, riceverete un addebito mensile posticipato direttamente sul vostro conto corrente, senza addebito di ulteriori oneri e commissioni, salvo quelli previsti dalla vostra banca.

Per il pagamento presso i punti vendita bisogna comunicare all' esercente il **codice personale (PAN)** e la somma da versare; l' esercente effettua una ricarica accreditandola sul codice personale attraverso un tablet, quindi vi rilascia uno **scontrino, sempre da conservare**, sul quale risulta il versamento effettuato.

Al termine dell'operazione è importante **controllare che siano corretti il codice personale digitato e la somma versata.**

### Come avviene la prenotazione giornaliera del pasto?

Ogni classe ha un **folio presenze**, riportante i codici personali di ciascun alunno, sul quale vengono segnate giornalmente le presenze/ assenze alla mensa. I dati delle presenze/assenze giornaliere vengono

rilevati entro le ore 10.00 dal personale incaricato dalla ditta di ristorazione.

### E se arrivo tardi a scuola o esco prima delle ore 10?

Basterà segnalarlo al personale insegnante o bidelleria prima delle ore 10.00. Oltre tale orario il pasto prenotato sarà addebitato all'utente.

### Se un giorno ho bisogno di mangiare in bianco?

La necessità di dieta in bianco, per 1-2 giorni, deve essere segnalata all'insegnante che la comunicherà al personale addetto per la prenotazione. Oltre tali giorni occorre apposito certificato medico.

### E come posso controllare l'estratto conto della tessera?

Ogni genitore può visionare personalmente la movimentazione dei pasti del proprio figlio collegandosi al sito del Comune all'indirizzo [www.sanvittoreolona.org](http://www.sanvittoreolona.org) e cliccando sul link "school-card". Inoltre, al momento dell'iscrizione, la ditta attiva in automatico il servizio gratuito di SMS alert, che avvisa in caso di esaurimento del credito.

### In che modo posso fare l'iscrizione alla mensa?

Ogni genitore deve, ogni anno, fare l'iscrizione per tutti i figli che dovranno usufruire del servizio mensa.

**N.B. Il rinnovo delle iscrizioni sarà bloccato per chi avrà debiti sugli anni precedenti. L'iscrizione sarà possibile solo dopo aver effettuato il relativo pagamento.**

L'iscrizione è solo online e sarà possibile dal 08/06/2020 al 20/08/2020, seguendo le indicazioni delle ISTRUZIONI allegate. .