# COMUNE di SAN VITTORE OLONA

Città Metropolitana di Milano
Via Europa n. 23 - 20028 SAN VITTORE OLONA (MI)
P.IVA 01175480159 – PEC comune.sanvittoreolona@pec.regione.lombardia.it
**UFFICIO ISTRUZIONE tel. 0331-488971/63 e-mail istruzionecultura@sanvittoreolona.org**


## SCUOLA INFANZIA G. RODARI

## MODULO ISCRIZIONE
## SERVIZI DI PRE e POST SCUOLA

**DATI GENITORE**

Cognome _____ Nome _____

Residente a _____ CAP _____

Via _____ n. _____

telefono _____ telefono _____

Email _____

CODICE FISCALE _____

**ALLEGATI alla domanda**

☐ PER RESIDENTI – per eventuali agevolazioni Attestazione ISEE con importo fino a **€ 6.702,54** in corso di validità (vedere parte successiva)

☐ fotocopia fronte/retro del documento di identità in corso di validità del genitore/compilatore della domanda

**DATI DEL FIGLIO/A**

Cognome _____ Nome _____

Nato a _____ il _____

Iscritto/a alla scuola G. Rodari di San Vittore Olona Sezione _____

CODICE FISCALE _____

Compilare la residenza SOLO SE diversa da quella del genitore richiedente

Residente a _____ CAP _____

Via _____ n. _____

**IL GENITORE:**

**PER L'A.S. 2021/2022 CHIEDE L'ISCRIZIONE**
(barrare il/i servizio/i d'interesse)

☐ **AL PRE SCUOLA DALLE ORE 7.30 ALLE ORE 8.00**

☐ **AL POST SCUOLA DALLE ORE 16.00 ALLE ORE 18.00**

**SI IMPEGNA A VERSARE LA QUOTA ACCONTO**
**PRIMA DELL'UTILIZZO DEL SERVIZIO**
**In caso di ritiro, l'acconto versato non sarà oggetto di rimborso**
(barrare la/e quota/e acconto d'interesse)

| | PRE SCUOLA | POST SCUOLA |
|---|---|---|
| RESIDENTI | ☐ € 70,00 | ☐ € 200,00 |
| NON RESIDENTI | ☐ € 90,00 | ☐ € 220,00 |
| RESIDENTI CON ISEE | ☐ € 60,00 | ☐ € 100,00 |

**N.B. Il pagamento dell'acconto dovrà essere effettuato utilizzando il sistema pagoPA, come previsto per legge. Ricevute le domande di iscrizione, l'ufficio Istruzione invierà agli interessati l'Avviso di Pagamento contenente le istruzioni di pagamento.**

**MODALITA' E CONDIZIONI DEI SERVIZI**

- Si specifica che gli orari dei servizi sono indicativi e che potranno subire variazioni, a seguito dell'organizzazione del tempo scuola in base al calendario scolastico che sarà comunicato, in considerazione delle disposizioni in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- le iscrizioni potranno essere effettuate fino al 30 novembre 2021;
- I servizi non potranno essere attivati con un numero inferiore a 8 unità e gli iscritti non potranno essere superiori a 30 unità;
- le iscrizioni non saranno accettate qualora, alla data di presentazione della domanda, i richiedenti non risultassero in regola con i pagamenti inerenti gli anni scolastici precedenti, con esclusione della quota a saldo relativa all'a.s.2020/2021, in quanto non ancora emessa a causa del perdurare dell'emergenza sanitaria da Covid-19;
- l'iscrizione sarà ritenuta valida all'atto del pagamento della quota di acconto e l'utente potrà frequentare dal giorno successivo;
- l'utente iscritto è tenuto al pagamento dell'intera tariffa annuale, anche se il servizio viene usufruito in forma discontinua o parziale, e comunque a prescindere dall'effettiva frequenza;
- a carico dell'utenza sarà addebitato l'intero onere derivante dal servizio, senza possibilità di ritiro, dalla data di iscrizione al termine dell'anno scolastico;

- l'Amministrazione Comunale prenderà in considerazione l'eventuale ritiro dal servizio solo nei seguenti casi: a) ritiro dalla scuola b) gravi problemi di salute del bambino motivati da appositi certificati del medico curante consegnati all'Ufficio Istruzione. In questi casi la quota acconto versata non sarà restituita, mentre la quota a saldo sarà suddivisa per i mesi utilizzati;
- a carico dell'utenza, in possesso dell'attestazione ISEE con importo non superiore al minimo vitale, sarà addebitato un onere inferiore al costo reale del servizio (50%);
- le agevolazioni concesse con l'ISEE, presentato all'atto dell'iscrizione al servizio e avente scadenza al 31/12/2021, saranno mantenute in vigore fino al termine dell'anno scolastico;
- a carico dell'Amministrazione Comunale resterà la spesa risultante dalla differenza tra il costo reale del servizio e la quota versata dagli utenti in possesso dell'attestazione ISEE;
- a carico dell'utenza non residente sarà applicata una maggiorazione sulla rata di acconto pari a €. 20,00;
- si specifica sin da ora che la quota a saldo potrà subire variazioni in aumento a seguito di disposizioni ministeriali e/o regionali che dovessero intervenire nel corso dell'anno scolastico 2021/2022 in materia di contenimento dell'emergenza epidemiologica da Covid-19;
- Nel caso in cui la quota derivante dal servizio, a carico della famiglia, dovesse risultare inferiore alla quota di acconto, la stessa non sarà rimborsata;
- entro il 08/04/2022 (pre-scuola) e il 20/05/2022 (post-scuola) dovrà essere versata la quota a saldo, calcolata sulla base delle spese effettivamente sostenute dall'Amministrazione Comunale, del numero degli iscritti e delle fasce di reddito certificate con attestazione ISEE.

data _____ Firma _____

(**da apporre in originale**)

**DICHIARA**

Di essere a conoscenza che, ai sensi del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e del Reg. UE n. 679/2016 (GDPR) il Comune di San Vittore Olona (MI), in qualità di Titolare del trattamento tratterà i suoi dati personali, come descritto nel GDPR, allo scopo di rispondere alle sue richieste, attuare disposizioni normative relative alle pratiche in cui è coinvolto o adempiere ad obblighi relativi alle attività istituzionali.
Il Titolare informa che il trattamento consiste in: qualunque operazione di raccolta, registrazione, organizzazione, pubblicazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione di dati, fermo il divieto di diffusione dei dati sensibili.
Le modalità di trattamento contemplano quanto segue:

- l'archiviazione cartacea ed informatica dei dati trattati;
- l'accesso ed il trattamento dei dati da parte degli autorizzati al trattamento dei dati con l'adozione di ogni precauzione idonea a garantire la sicurezza e riservatezza.

I dati potranno essere comunicati, nell'ambito dell'esecuzione del servizio, a quei soggetti cui la facoltà di accedere a detti dati sia riconosciuta in base a disposizioni di legge e, inoltre, anche ai soggetti ai quali, il trasferimento dei dati sia necessario o funzionale per lo svolgimento del servizio medesimo.
All'interessato dei dati personali sono garantiti i diritti di cui al D.lgs. del 30 giugno 2003, n.196 e Capo III del Reg. UE n.679/2016 (Diritti di accesso ai dati personali ed altri diritti).
I dati possono essere comunicati, ai sensi del DPR 445/2000, a Responsabili Esterni del trattamento.
Il Responsabile esterno del trattamento ha il compito e la responsabilità di adempiere a tutto quanto necessario per il rispetto delle disposizioni vigenti in materia e di osservare scrupolosamente le istruzioni impartite dal Titolare del trattamento.
Il Responsabile esterno del trattamento è tenuto a designare per iscritto gli incaricati (propri dipendenti e collaboratori) autorizzati alle operazioni di trattamento dei dati per quanto sia strettamente necessario alla corretta esecuzione dei servizi e al rispetto degli obblighi contrattuali. Tale elenco deve essere costantemente aggiornato e trasmesso ogni anno al Comune di San Vittore Olona (MI), unitamente alle eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dell'anno.
Il Titolare del trattamento è il Comune di San Vittore Olona (MI), nella persona del legale rappresentante, con sede in via Europa n. 23 C.A.P. 20028 – San Vittore Olona (MI).

Il Responsabile della Protezione dei Dati è il dott. William Zisa, pec: william.zisa@postecert.it
L'interessato potrà rivolgersi al Titolare del trattamento o al Responsabile per l'esercizio dei diritti di cui al D.lgs. n. 196/2003 ed al Reg. UE n. 679/2016.
L'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità di Controllo.

Con la sottoscrizione l'interessato prende, quindi, atto e acconsente a che i dati forniti siano trattati per l'espletamento della pratica.

data | | Firma _____

(**da apporre in originale**)

**Inviare tramite e-mail all'indirizzo istruzionecultura@sanvittoreolona.org**

**Nel caso in cui il richiedente sia impossibilitato a inviarlo tramite e-mail, il cartaceo può essere consegnato presso l'Ufficio Servizi Sociali al 2 piano del Comune negli orari di apertura al pubblico.**